



**SENARAI SEMAK
DOKUMEN SOKONGAN SKIM BANTUAN AM PELAJARAN IPT**

Sila pastikan semua keperluan dan dokumen yang dikehendaki adalah lengkap seperti berikut:-

1. Satu keping gambar berwarna berukuran passport bagi pemohonan baru sahaja (menutup aurat bagi perempuan)
2. Satu salinan kad pengenalan pemohon, suami, isteri dan tanggungan / surat pengangkatan JPN/ akuan sumpah penjagaan jika tanggungan bukan anak kandung (tidak termasuk yang telah berkahwin / bekerja)
3. Satu salinan penyata gaji / pencen / PERKESO / surat akuan sumpah pendapatan terkini suami dan isteri / surat pengesahan pendapatan suami dan isteri yang disahkan oleh ketua kampung (WP Labuan sahaja) **(Tempoh sah laku : 3 bulan)**
4. Satu salinan surat perakuan nikah / surat akuan sumpah untuk kes kehilangan bagi pemohon berumur 60 tahun ke atas.* **(Perkahwinan hendaklah didaftarkan di Malaysia sahaja)**
5. Satu salinan surat perakuan cerai / prosiding mahkamah terkini / pengesahan masalah keluarga dari Bahagian Perkahwinan dan Pembangunan Keluarga (BPPK) terkini.*
6. Satu salinan sijil kematian ibu / bapa / suami / isteri.*
7. Satu salinan kad memeluk Islam.*
8. Satu salinan kad orang kelainan upaya (OKU) pemohon / tanggungan.*
9. Surat pengesahan sakit kronik pemohon dan tanggungan dari hospital kerajaan sahaja.*
10. Satu salinan pengesahan pengajian / kad pelajar / surat tawaran belajar bagi tanggungan lain yang sedang belajar di IPT.*
11. Satu salinan cukai pintu / bil utiliti yang terkini. **(Tempoh sah laku : 3 bulan)**
12. Satu salinan penyata akaun / surat pengesahan akaun bank yang menunjukkan maklumat pemohon yang aktif (kecuali Tabung Haji, ASB, Bank ar-Rajhi dan Bank Agro (WP Labuan sahaja).
13. Satu salinan surat tawaran kemasukan pelajar ke IPT (IPT Dalam Negara) /Surat pengesahan dari mana-mana agensi berautoriti yang boleh mengesahkan status pendaftaran di Luar Negara (IPT Luar Negara)
14. Satu surat pengesahan pengajian IPT (ASAL/ ORIGINAL) dan perlu nyatakan tempoh mula dan jangkaan tamat pengajian dari Bahagian Hal Ehwal Pelajar /Jabatan Penuntut Malaysia/ Fakulti Pengajian. **(Tempoh sah laku : 4 bulan)**
15. Satu surat pengesahan (ASAL/ ORIGINAL) samada mendapat pinjaman / tajaan/ elaun dari Bahagian Hal Ehwal Pelajar / Unit Biasiswa dan Kewangan IPT/ Jabatan Bendahari/ Jabatan Penuntut Malaysia. **(Tempoh sah laku : 4 bulan)**
16. Satu salinan surat pengiktirafan pengajian Kementerian Pengajian Tinggi (KPT)/ Jabatan Perkhidmatan Awam /Lembaga Akreditasi Negara / Agensi Kelayakan Malaysia (MQA) dari Jabatan Akademik Pelajar (bagi semua IPTS dan IPTA yang mengiktiraf kursus profesional dan eksekutif sahaja).*

* jika berkenaan

Disemak oleh:

Tarikh: