



**IKLAN JAWATAN KEKOSONGAN  
GURU TABIKA PERPADUAN (KONTRAK) GRED S29  
JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL  
WILAYAH PERSEKUTUAN LABUAN  
(KEMENTERIAN PERPADUAN NEGARA)**

**1. BUTIRAN JAWATAN**

- 1.1 Jawatan : Penolong Pegawai Pembangunan Masyarakat  
(Guru Tabika) Gred S29 (Kontrak)
- 1.2 Gred Jawatan : S29
- 1.3 Kumpulan Perkhidmatan : Sokongan
- 1.4 Taraf Jawatan : Kontrak
- 1.5 Agensi : Jabatan Perpaduan Negara Dan Integrasi Nasional  
Wilayah Persekutuan Labuan
- 1.6 Bilangan Kekosongan : Empat (4)
- 1.7 Tempat Kekosongan : Jabatan Perpaduan Negara Dan Integrasi Nasional  
Wilayah Persekutuan Labuan

**2. JADUAL GAJI : Jadual Gaji Minimum Maksimum  
RM1,493.00 – RM5,672.00**

- 3. ELAUN** :
- |                                  |           |
|----------------------------------|-----------|
| Imbuan Tetap Perumahan (ITP)     | RM 300.00 |
| Imbuan Tetap Khidmat Awam (ITKA) | RM 160.00 |
| Bayaran Insentif Wilayah (BIW)   | RM 261.27 |

**4. SYARAT LANTIKAN**

- 4.1 Warganegara Malaysia.
- 4.2 Berumur tidak kurang daripada 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
- 4.3 Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Diploma dalam Bidang berkaitan Pendidikan Awal Kanak-Kanak (DPAKK) yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada Institusi Pengajian Tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;
- 4.4 Memperolehi sekurang-kurangnya "Kepujian" (gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) / Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

- 4.5 Keutamaan adalah bagi pemohon yang berasal atau bermastautin di W.P. Labuan

## 5. DESKRIPSI TUGAS:

- 5.1 Bertanggungjawab menguruskan hal ehwal pentadbiran di Tabika.
- 5.2 Melaksanakan tugas mengajar, mengurus rekod, dokumentasi pengajaran dan pembelajaran kanak-kanak.
- 5.3 Merancang aktiviti pengajaran tahunan, menyiapkan laporan bulanan kelas, mengendalikan semua fail ISO yang digunapakai di Tabika.
- 5.4 Membuat penilaian berterusan tentang perkembangan kanak-kanak serta tugas-tugas lain yang diarahkan dari semasa ke semasa.

## 6. CARA MEMOHON

- 6.1 Permohonan hendaklah dibuat dengan menggunakan Borang Permohonan yang boleh diperolehi di Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional Wilayah Persekutuan Labuan atau layari laman sesawang:  
<https://www.ipnin.gov.my/sites/default/files/BORANG%20PERMOHONAN%20JAWATAN%20KONTRAK.pdf>
- 6.2 Permohonan daripada Pegawai Kerajaan yang sedang berkhidmat hendaklah dikemukakan melalui Ketua Jabatan masing-masing mengikut Peraturan 17 Bab 'A' Lantikan Dan Kenaikan Pangkat 2005.
- 6.3 Borang Permohonan lengkap hendaklah disertakan **gambar terkini (berukuran passport), salinan Kad Pengenalan, salinan sijil kelahiran, salinan kelulusan akademik, resume, salinan sijil berhenti sekolah, salinan Lesen Memandu dan Sijil Lengkap Vaksinasi Covid-19 sebagai dokumen tambahan serta dokumen sokongan yang berkaitan yang telah DIPERAKUI SAH oleh (Pegawai Kerajaan yang menjawat jawatan Kumpulan 'A' atau gred 41 ke atas).**

Borang permohonan perlu dihantar ke alamat seperti berikut:

**PENGARAH  
JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL  
WILAYAH PERSEKUTUAN LABUAN  
NO. 4A-1, TINGKAT 4, BLOK 4,  
KOMPLEKS UJANA KEWANGAN  
87022 WILAYAH PERSEKUTUAN LABUAN.**

## 7. TARIKH TUTUP PERMOHONAN : 6 Januari 2023 (Jumaat)

## 8. PANGGILAN TEMUDUGA

- 8.1 Hanya calon-calon yang layak selepas tapisan dan memenuhi syarat-syarat seperti yang telah ditetapkan akan dipanggil untuk menghadiri temuduga. Calon-calon yang tidak dihubungi selepas tempoh enam (6) bulan daripada tarikh tutup permohonan hendaklah dianggap tidak berjaya.
- 8.2 Segala perbelanjaan menghadiri temuduga adalah tanggungan sendiri dan jabatan tidak akan melayan sebarang tuntutan.

---

## 9. PERTANYAAN

- 9.1 Sebarang pertanyaan boleh diajukan ke talian 087-413 366 atau emel ke [ppnlabuan@perpaduan.gov.my](mailto:ppnlabuan@perpaduan.gov.my)