



INSTITUT PENDIDIKAN BERTERUSAN DAN PENGAJIAN PROFESIONAL (iCEPS) UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA

Dengan ini mempelawa calon-calon Bumiputera Warganegara Malaysia yang berkelayakan dalam bidang-bidang yang berkaitan untuk mengisi kekosongan jawatan **kontrak** (Tabung Amanah) di Institut Pendidikan Berterusan dan Pengajian Profesional (iCEPS), Universiti Teknologi MARA **Cawangan Perak (Larut, Matang, Selama)**.

i. JAWATAN

| Bil. | Jawatan | Gred | Status Jawatan | Skim Perkhidmatan | Gaji Minimum – Gaji Maksimum | Cawangan | Tempoh Lantikan |
|------|-------------------|------|-------------------------------|-------------------------|------------------------------|---------------------------------------|-----------------|
| 1 | Pegawai Eksekutif | N29 | Kontrak (Tabung Amanah iCEPS) | Penolong Pegawai Tadbir | RM 1,493.00 - RM 5,672.00 | Perak (Larut, Matang, Selama) NCER | 4 Tahun |

ii. SYARAT-SYARAT PELANTIKAN

PEGAWAI EKSEKUTIF (GRED N29) (KONTRAK)

Calon bagi lantikan hendaklah mempunyai kelayakan seperti berikut:

- (a) Warganegara Malaysia
- (b) Berumur tidak kurang daripada 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan.
- (c)
 - i. Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia (STPM) atau Sijil Tinggi Agama Malaysia (STAM) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.
(Gaji permulaan ialah pada Gred N29 - RM1,493.00) atau
 - ii. Diploma dalam bidang berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada Institusi-Institusi Pengajian Tinggi Tempatan atau kelayakan yang diktiraf setaraf dengannya;
(Gaji permulaan ialah pada Gred N29: RM1,770.95); dan
- (d) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki **Kepujian Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris** sekurang-kurangnya gred C (**termasuk lulus Ujian Lisan**) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

iii. PERHATIAN KEPADA PEMOHON

- a. Permohonan yang sedang berkhidmat dengan Kerajaan atau Badan-Badan Berkanun mestilah melalui Ketua Jabatan.
- b. Setiap permohonan **MESTILAH** disertakan dengan salinan sijil-sijil yang **DISAHKAN** benar.
 - i. Salinan Kad Pengenalan.
 - ii. Salinan Sijil Kelahiran.
 - iii. Salinan Sijil Berhenti Sekolah/ PT3/ PMR/ SPM/ SVM/ STP/ STPM/ STAM/ HSC/ Sijil Matrikulasi (KPM)/ Diploma atau setaraf.
 - iv. Surat pengesahan tempoh pekerjaan dari majikan (jika ada) untuk mengambil kira pengalaman kerja/ penetapan gaji.
 - v. Dokumen berkaitan yang boleh menyokong permohonan jawatan yang berkenaan.
- c. Pemohon hendaklah menulis **jawatan dan cawangan** yang dipohon di sebelah kiri atas sampul surat borang permohonan.
- d. Permohonan yang berjaya disenarai pendek akan dipanggil untuk temu duga.

Pemohon-pemohon yang tidak menerima jawapan selepas **tiga (3)** bulan dari tarikh tutup iklan adalah dianggap tidak berjaya.

iv. DESKRIPSI TUGAS (Umum)

- a. Bertanggungjawab melaksanakan tugas-tugas yang berkaitan pentadbiran am, pengurusan projek dan memantau Projek Akademik NCER.
- b. Menyelaraskan acara dan perancangan program untuk kedua-dua projek untuk memastikan ia mencapai KPI.
- c. Menyediakan pangkalan data serta berurus dengan guru, PPD dan JPN.

vi. PEMOHONAN

Permohonan hendaklah dibuat dengan mengisi Borang Perjawatan Institut Pendidikan Berterusan dan Pengajian Profesional (iCEPS), Universiti Teknologi MARA yang boleh dimuat turun di laman sesawang <https://iceps.uitm.edu.my>.

Tarikh tutup permohonan pada : **1 DISEMBER 2022**

Sila kemukakan permohonan kepada:-

**KETUA
BAHAGIAN PENTADBIRAN DAN SUMBER MANUSIA
INSTITUT PENDIDIKAN BERTERUSAN DAN PENGAJIAN PROFESIONAL (iCEPS)
ARAS 1, UiTM - MTDC TECHNOPRENEUR CENTRE
UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA
40450 SHAH ALAM
SELANGOR**

**** Pada sampul permohonan hendaklah ditulis dengan nama jawatan yang dimohon (sebelah kiri bahagian atas).**



INSTITUT PENDIDIKAN BERTERUSAN DAN PENGAJIAN PROFESIONAL (iCEPS) UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA

Dengan ini mempelawa calon-calon Bumiputera Warganegara Malaysia yang berkelayakan dalam bidang-bidang yang berkaitan untuk mengisi kekosongan jawatan **kontrak** (Tabung Amanah) di Institut Pendidikan Berterusan dan Pengajian Profesional (iCEPS), Universiti Teknologi MARA **Cawangan Pulau Pinang (Seberang Perai Tengah)**.

i. JAWATAN

| Bil. | Jawatan | Gred | Status Jawatan | Skim Perkhidmatan | Gaji Minimum – Gaji Maksimum | Cawangan | Tempoh Lantikan |
|------|-------------------|------|-------------------------------|-------------------------|------------------------------|--|-----------------|
| 1 | Pegawai Eksekutif | N29 | Kontrak (Tabung Amanah iCEPS) | Penolong Pegawai Tadbir | RM 1,493.00 - RM 5,672.00 | Pulau Pinang (Seberang Perai Tengah) NCER | 4 Tahun |

ii. SYARAT-SYARAT PELANTIKAN

PEGAWAI EKSEKUTIF (GRED N29) (KONTRAK)

Calon bagi lantikan hendaklah mempunyai kelayakan seperti berikut:

- (a) Warganegara Malaysia
- (b) Berumur tidak kurang daripada 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan.
- (c)
 - i. Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia (STPM) atau Sijil Tinggi Agama Malaysia (STAM) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.
(Gaji permulaan ialah pada Gred N29 - RM1,493.00) atau
 - ii. Diploma dalam bidang berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada Institusi-Institusi Pengajian Tinggi Tempatan atau kelayakan yang diktiraf setaraf dengannya;
(Gaji permulaan ialah pada Gred N29: RM1,770.95); dan
- (d) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki **Kepujian Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris** sekurang-kurangnya gred C (**termasuk lulus Ujian Lisan**) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

iii. PERHATIAN KEPADA PEMOHON

- a. Permohonan yang sedang berkhidmat dengan Kerajaan atau Badan-Badan Berkanun mestilah melalui Ketua Jabatan.
- b. Setiap permohonan **MESTILAH** disertakan dengan salinan sijil-sijil yang **DISAHKAN** benar.
 - i. Salinan Kad Pengenalan.
 - ii. Salinan Sijil Kelahiran.
 - iii. Salinan Sijil Berhenti Sekolah/ PT3/ PMR/ SPM/ SVM/ STP/ STPM/ STAM/ HSC/ Sijil Matrikulasi (KPM)/ Diploma atau setaraf.
 - iv. Surat pengesahan tempoh pekerjaan dari majikan (jika ada) untuk mengambil kira pengalaman kerja/ penetapan gaji.
 - v. Dokumen berkaitan yang boleh menyokong permohonan jawatan yang berkenaan.
- c. Pemohon hendaklah menulis **jawatan dan cawangan** yang dipohon di sebelah kiri atas sampul surat borang permohonan.
- d. Permohonan yang berjaya disenarai pendek akan dipanggil untuk temu duga.

Pemohon-pemohon yang tidak menerima jawapan selepas **tiga (3)** bulan dari tarikh tutup iklan adalah dianggap tidak berjaya.

iv. DESKRIPSI TUGAS (Umum)

- a. Bertanggungjawab melaksanakan tugas-tugas yang berkaitan pentadbiran am, pengurusan projek dan memantau Projek Akademik NCER.
- b. Menyelaraskan acara dan perancangan program untuk kedua-dua projek untuk memastikan ia mencapai KPI.
- c. Menyediakan pangkalan data serta berurus dengan guru, PPD dan JPN.

vi. PEMOHONAN

Permohonan hendaklah dibuat dengan mengisi Borang Perjawatan Institut Pendidikan Berterusan dan Pengajian Profesional (iCEPS), Universiti Teknologi MARA yang boleh dimuat turun di laman sesawang <https://iceps.uitm.edu.my>.

Tarikh tutup permohonan pada : **1 DISEMBER 2022**

Sila kemukakan permohonan kepada:-

**KETUA
BAHAGIAN PENTADBIRAN DAN SUMBER MANUSIA
INSTITUT PENDIDIKAN BERTERUSAN DAN PENGAJIAN PROFESIONAL (iCEPS)
ARAS 1, UiTM - MTDC TECHNOPRENEUR CENTRE
UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA
40450 SHAH ALAM
SELANGOR**

**** Pada sampul permohonan hendaklah ditulis dengan nama jawatan yang dimohon (sebelah kiri bahagian atas).**



INSTITUT PENDIDIKAN BERTERUSAN DAN PENGAJIAN PROFESIONAL (iCEPS) UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA

Dengan ini mempelawa calon-calon Bumiputera Warganegara Malaysia yang berkelayakan dalam bidang-bidang yang berkaitan untuk mengisi kekosongan jawatan **kontrak** (Tabung Amanah) di Institut Pendidikan Berterusan dan Pengajian Profesional (iCEPS), Universiti Teknologi MARA **Shah Alam**.

i. JAWATAN

| Bil. | Jawatan | Gred | Status Jawatan | Skim Perkhidmatan | Gaji Minimum – Gaji Maksimum | Cawangan | Tempoh Lantikan |
|------|-------------------|------|-------------------------------|-------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------|
| 1 | Pegawai Eksekutif | N29 | Kontrak (Tabung Amanah iCEPS) | Penolong Pegawai Tadbir | RM 1,493.00 - RM 5,672.00 | Selangor (Shah Alam) NCER | 4 Tahun |

ii. SYARAT-SYARAT PELANTIKAN

PEGAWAI EKSEKUTIF (GRED N29) (KONTRAK)

Calon bagi lantikan hendaklah mempunyai kelayakan seperti berikut:

- (a) Warganegara Malaysia
- (b) Berumur tidak kurang daripada 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan.
- (c)
 - i. Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia (STPM) atau Sijil Tinggi Agama Malaysia (STAM) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.
(Gaji permulaan ialah pada Gred N29 - RM1,493.00) atau
 - ii. Diploma dalam bidang berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada Institusi-Institusi Pengajian Tinggi Tempatan atau kelayakan yang diktiraf setaraf dengannya;
(Gaji permulaan ialah pada Gred N29: RM1,770.95); dan
- (d) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki **Kepujian Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris** sekurang-kurangnya gred C (**termasuk lulus Ujian Lisan**) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

iii. PERHATIAN KEPADA PEMOHON

- a. Permohonan yang sedang berkhidmat dengan Kerajaan atau Badan-Badan Berkanun mestilah melalui Ketua Jabatan.
- b. Setiap permohonan **MESTILAH** disertakan dengan salinan sijil-sijil yang **DISAHKAN** benar.
 - i. Salinan Kad Pengenalan.
 - ii. Salinan Sijil Kelahiran.
 - iii. Salinan Sijil Berhenti Sekolah/ PT3/ PMR/ SPM/ SVM/ STP/ STPM/ STAM/ HSC/ Sijil Matrikulasi (KPM)/ Diploma atau setaraf.
 - iv. Surat pengesahan tempoh pekerjaan dari majikan (jika ada) untuk mengambil kira pengalaman kerja/ penetapan gaji.
 - v. Dokumen berkaitan yang boleh menyokong permohonan jawatan yang berkenaan.
- c. Pemohon hendaklah menulis **jawatan dan cawangan** yang dipohon di sebelah kiri atas sampul surat borang permohonan.
- d. Permohonan yang berjaya disenarai pendek akan dipanggil untuk temu duga.

Pemohon-pemohon yang tidak menerima jawapan selepas **tiga (3)** bulan dari tarikh tutup iklan adalah dianggap tidak berjaya.

iv. DESKRIPSI TUGAS (Umum)

- a. Bertanggungjawab melaksanakan tugas-tugas yang berkaitan pentadbiran am, pengurusan projek dan memantau Projek Akademik NCER.
- b. Menyelaraskan acara dan perancangan program untuk kedua-dua projek untuk memastikan ia mencapai KPI.
- c. Menyediakan pangkalan data serta berurus dengan guru, PPD dan JPN.

vi. PEMOHONAN

Permohonan hendaklah dibuat dengan mengisi Borang Perjawatan Institut Pendidikan Berterusan dan Pengajian Profesional (iCEPS), Universiti Teknologi MARA yang boleh dimuat turun di laman sesawang <https://iceps.uitm.edu.my>.

Tarikh tutup permohonan pada : **1 DISEMBER 2022**

Sila kemukakan permohonan kepada:-

**KETUA
BAHAGIAN PENTADBIRAN DAN SUMBER MANUSIA
INSTITUT PENDIDIKAN BERTERUSAN DAN PENGAJIAN PROFESIONAL (iCEPS)
ARAS 1, UiTM - MTDC TECHNOPRENEUR CENTRE
UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA
40450 SHAH ALAM
SELANGOR**

**** Pada sampul permohonan hendaklah ditulis dengan nama jawatan yang dimohon (sebelah kiri bahagian atas).**