



YAYASAN SELANGOR
BORANG PERMOHONAN PINJAMAN PELAJARAN

SILA
LEKATKAN
GAMBAR

A. MAKLUMAT PERIBADI PEMOHON

1. Nama:

2. No.Kad Pengenalan:

3. Umur:

4. Jantina: Lelaki Perempuan

5. Tempat Lahir : _____

6. Bangsa: _____

7. Warganegara: _____

8. Status: Bujang Berkahwin

9. Alamat .Emel: _____

10. No.Telefon Rumah / Tel.Bimbit : _____

11. Alamat Tetap/
Surat-Menyurat
Poskod Daerah

B. MAKLUMAT KELUARGA (Sila isikan maklumat sekiranya pemohon di bawah tanggungan atau telah berkahwin)

BIL	PERKARA	BAPA / PENJAGA / SUAMI	IBU / PENJAGA / ISTERI
1.	Nama		
2.	No. Kad Pengenalan		
3.	Tarikh Lahir / Tempat Lahir		
4.	Keturunan / Warganegara		
5.	Nama & Alamat Majikan/Jawatan		
6.	Pendapatan Bulanan (Salinan slip)		
7.	No.Telefon (Rumah/Pejabat / Bimbit		

MAKLUMAT ADIK-BERADIK / TANGGUNGAN (Masih belajar)

BIL	NAMA	UMUR	SEKOLAH / INSTITUSI
1.			
2.			
3.			
4.			

C. MAKLUMAT INSTITUSI

Nama Institusi / Cawangan			
Nama Kursus / Peringkat	<input type="checkbox"/> Diploma <input type="checkbox"/> Ijazah		
Tempoh Pengajian	Tahun/Semester _____ / _____	Mula _____ hingga _____	
Yuran <i>*Sila dinyatakan seperti dalam surat tawaran dan sila isi maklumat di ruangan yang disediakan</i>	*Pengajian	RM _____ Semester	RM _____ Tahun
	*Penginapan (Kolej / Rumah sewa)	RM _____ Bulan	RM _____ Semester
	*Makanan	RM _____ Bulan	RM _____ Semester
	Keperluan Komputer	<input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak Jika Ya, RM _____	

D. MAKLUMAT PINJAMAN PELAJARAN (Jika Ada – Sila lampirkan dokumen berkaitan)

Tahun	Institusi	Kursus	Penaja	Jumlah Pinjaman(RM)	Status Pinjaman (Aktif/Selesai)

E. PERAKUAN

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang diberi adalah benar dan pengakuan ini dibuat mengikut Akta Akuan Berkanun 1960. Sekiranya saya didapati memberikan maklumat tidak benar atau palsu, maka permohonan ini terbatal dengan sendirinya.

_____ (Tarikh) _____ (Tandatangan Pemohon)

F. SENARAI SEMAK : (Sila tandakan ✓ di dalam kotak yang disediakan)

SILA SERTAKAN SALINAN DOKUMEN BERSAMA BORANG PERMOHONAN INI:

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. Salinan Kad pengenalan pemohon, ibu dan bapa/penjaga & Dokumen lain yang berkaitan | <input type="checkbox"/> |
| 2. Surat pengesahan pemastautin (bagi bukan kelahiran Selangor) | <input type="checkbox"/> |
| 3. Surat Tawaran pengajian | <input type="checkbox"/> |
| 4. Sijil SPM / SPMV / STPM /sijil/ diploma dan lain-lain sijil yang berkaitan | <input type="checkbox"/> |
| 5. Sijil Berhenti Sekolah dan Surat Akuan (Testimonial) | <input type="checkbox"/> |
| 6. Keputusan peperiksaan bagi setiap tahun akademik/semester (Jika berkenaan) | <input type="checkbox"/> |
| 7. Slip / Penyata gaji terakhir ibu bapa / penjaga dan Borang 'J' (LHDN) | <input type="checkbox"/> |
| 8. Surat akuan pendapatan (bagi ibu bapa yang bekerja sendiri) | <input type="checkbox"/> |
| 9. Slip bayaran yuran , maklumat dan kos yuran pengajian keseluruhan | <input type="checkbox"/> |

BORANG PERMOHONAN HENDAKLAH DIISI DENGAN LENGKAP MENGIKUT PANDUAN YANG TELAH DISEDIAKAN. KEGAGALAN PEMOHON MELENGKAPKAN BUTIR-BUTIR YANG DIKEHENDAKI TIDAK AKAN DITERIMA DAN DITOLAK SERTA MERTA.

BORANG YANG TELAH LENGKAP DIISI HENDAKLAH DIHANTAR SECARA POS/SERAHAN TANGAN ATAU SECARA e-MAIL PADA ATAU SEBELUM TARIKH IKLAN DI TUTUP KE ALAMAT SEPERTI BERIKUT: -

**BAHAGIAN PEMBIAYAAN PENDIDIKAN
YAYASAN SELANGOR
TINGKAT 17, MENARA YAYASAN SELANGOR
NO. 18A, PERSIARAN BARAT
46000 PETALING JAYA
SELANGOR DARUL EHSAN**

WAKTU OPERASI PEJABAT:
8.30 PAGI HINGGA 4.30 PETANG (ISNIN-KHAMIS)
8.30 PAGI HINGGA 12.15 TENGAH HARI /
2.45 PETANG HINGGA 4.30 PETANG (JUMAAT)
SABTU / AHAD DAN CUTI UMUM ADALAH DI TUTUP

**No. Telefon: 03-7669 1237 Samb. 188/243/162
No. Faksimili: 03-7954 1862 / 03-7954 1790
e-Mail: tajaan@yselangor.com**

G. UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

A) BORANG PERMOHONAN

Tarikh Diterima : _____ Cop Pengesahan Terima : _____

Lengkap Tidak Lengkap (Nyatakan) _____

B) PROSES PERMOHONAN – KEMASUKAN DATA PERMOHONAN

Disediakan;	Disahkan;
Nama :	Nama :
Jawatan :	Jawatan :
Tarikh :	Tarikh :

C) TEMUDUGA

Layak Temuduga Tidak Layak Temuduga KIV

Tarikh Temuduga : _____

D) TAWARAN

Tarikh Mesyuarat : _____

Keputusan : Berjaya Gagal Senarai Simpanan

Surat Tawaran : Tarikh : _____ Rujukan _____

